

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ФГБУ
«Жигулевский
государственный заповедник»


Р.А. Горелов

« 18 » 03 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении лиц, не относящихся к сотрудникам учреждения, имеющих право осуществлять экскурсионную деятельность на экологической тропе «Стрельная гора» ФГБУ «Жигулевский государственный заповедник».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила обучения лиц, не относящихся к сотрудникам учреждения, имеющих право осуществления экскурсионной деятельности на экологической тропе «Стрельная гора» ФГБУ «Жигулевский государственный заповедник» (далее «заповедник»).

1.2. Задачами обучения являются:

- определение единой методики информационно-экскурсионной работы
- упорядочение экскурсионного обслуживания
- обеспечение основной цели функционирования экологических троп на территории заповедника

1.3. Обучение может пройти любой дееспособный гражданин РФ, достигший возраста 18-ти лет (далее «участник»).

1.4. По факту пройденного обучения и сдачи обязательной аттестации выдается сертификат о прохождении обучения, являющийся внутренним документом заповедника, действие которого, распространяется на территории заповедника и не относится к образовательной деятельности и/или профессиональному обучению.

1.5. Срок действия сертификата – 3 года с момента его получения.

2. ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Обучение проводится по двум программам с обязательной аттестацией:

- полный курс (обязателен для участников, впервые проходящих обучение). Состоит из двух учебных блоков: базового информационного блока (общая информация о заповеднике, его флоре и фауне, правила нахождения на туристических объектах, тексты экскурсий) и практикума на маршруте (проходит после изучения базового информационного блока по предварительной записи).

- повторный курс, состоит из дополнительного информационного блока (для участников, уже проходивших обучение и сдавших обязательную аттестацию, по истечении срока действия последней).

3. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Стоимость обучения зависит от программы и утверждается Прейскурантом.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Обучение осуществляется на платной основе с предварительной оплатой со стороны участника.

4.2. Для прохождения обучения участнику необходимо направить на электронный адрес: zz1927eco@mail.ru заполненную заявку (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных (Приложение 2) и свою фотографию размером 3*4 с пометкой в теме письма «Обучение».

4.3. После получения заявки, участнику направляется договор о проведении обучения для осуществления экскурсионной деятельности на экологической тропе «Стрельная гора» (Приложение 3). В случае согласия с условиями договора он должен быть подписан участником и направлен обратно.

4.4. После оплаты договора на электронный адрес участника, указанный в заявке, направляются информационные блоки для самостоятельного изучения.

4.5. По окончании изучения информационных блоков, комиссией, состоящей из специалистов заповедника, по предварительной записи проводится обязательная аттестация:

- для участников, впервые проходящих обучение, в режиме офлайн после прохождения практикума в день его прохождения (с мая по октябрь);

- для участников, уже проходивших обучение, в режимах онлайн либо офлайн в любое время года по согласованию.

4.6. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора заповедника.

4.7. Участникам, успешно прошедшим аттестацию, направляется сертификат.

4.8. Передача результатов аттестации возможна в течении месяца с условием дополнительной оплаты согласно Прейскуранту.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права участника, прошедшего обучение:

- бесплатное посещение экологической тропы «Стрельная гора» (только в случаях экскурсионного сопровождения посетителей);

- проведение в визит-центре «Жигули заповедные» экскурсий для своих групп при условии предварительной записи группы;

- размещение информации об участнике в базе данных обученных экскурсоводов на официальном сайте и социальных сетях заповедника.

5.2. Обязанности участника, прошедшего обучение:

- обязательное ношение сертификата при проведении экскурсий на экологической тропе «Стрельная гора»;
- соблюдение правил посещения туристических объектов заповедника;
- предоставление достоверной информации о заповеднике;
- соблюдение настоящего положения и договора на обучение.

6. КОНТРОЛЬ И ПОРЯДОК АННУЛИРОВАНИЯ СЕРТИФИКАТА

6.1. Заповедник оставляет за собой право осуществлять контроль за деятельностью обученных участников и аннулировать сертификат в случае выявленных в результате контроля нарушений, которыми считаются:

- несоблюдение установленных правил посещения туристических объектов;
- передача сертификата другому лицу;
- наличие более двух обоснованных жалоб со стороны туристов или сотрудников заповедника.

6.2. В случае выявления нарушений заповедник направляет участнику уведомление об аннулировании сертификации на электронную почту, указанную в заявке, выданный сертификат считается недействительным.

ЗАЯВКА
на обучение в ФГБУ «Жигулевский государственный заповедник»

ФИО	
Год рождения	
Паспортные данные	
Адрес	
Электронный адрес	
Телефон	
Программа обучения	

ФИО

Подпись

Согласие на обработку персональных данных

«Я, _____
 (ФИО), паспорт: серия _____ № _____,
 выдан _____,

Адрес
 регистрации: _____,

даю свое согласие на обработку в _____
 моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным
 ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- тип документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в
 целях _____ а

также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.
 Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в
 отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения
 указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию,
 накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
 передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену
 информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также
 осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим
 законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____
 гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с
 действующим законодательством Российской Федерации как
 неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных
 данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может
 быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и
 в своих интересах.

« _____ » _____ 202__ г. _____ / _____ /

ДОГОВОР № _____

на проведение обучения для осуществления экскурсионной деятельности на экологической тропе «Стрельная гора»

с. Бахилова Поляна

« ____ » _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Жигулевский государственный природный биосферный заповедник имени И.И. Спрыгина», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Горелова Романа Андреевича, действующего на основании устава и приказа МПР № 341-лс от 06.06.2022г., с одной стороны,

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению обучения по программе «полный курс»/«повторный курс» (нужное подчеркнуть) для осуществления Заказчиком экскурсионной деятельности на экологической тропе «Стрельная гора» на установленный промежуток времени.

Также исполнитель предоставляет право осуществлять экскурсионную деятельность в течении установленного срока действия, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Услуги осуществляются на основании утвержденного Положения об обучении лиц, не относящихся к сотрудникам учреждения, имеющих право осуществлять экскурсионную деятельности на экологической тропе «Стрельная гора» ФГБУ «Жигулевский государственный заповедник», а также в визит-центре «Жигули заповедные».

1.3. Услуги включают в себя предоставление информационного блока, проведение практикума (в случае проведения обучения по программе «полный курс») и аттестации.

1.4. В случае прохождения обучения впервые Исполнитель проходит программу «полный курс» в обязательном порядке, при повторном прохождении обучения, по истечении срока действия последней, Исполнителю предоставляется право выбора варианта программы из предложенных: «полный курс» либо «повторный курс».

1.5. Успешное прохождение обучения предоставляет Заказчику право осуществления экскурсионной деятельности на экологической тропе «Стрельная гора» в течение 3-х лет.

2. Права и обязанности Сторон**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Оказать услуги в объёме, предусмотренном выбранной программой обучения.

2.1.2. В случае успешного прохождения итоговой аттестации направить Заказчику сертификат, а также включить информацию о Заказчике в базу данных экскурсоводов заповедника, прошедших обучение.

2.2. Исполнитель оставляет за собой право осуществлять контроль за деятельностью обученных экскурсоводов и аннулировать сертификат об обучении в случае выявленных, в результате контроля, нарушений.

2.2.1. Нарушениями считаются следующие факты:

- несоблюдение установленных правил посещения экскурсионных маршрутов;
- передача сертификата другому лицу;

- наличие более двух обоснованных жалоб со стороны туристов и/или сотрудников заповедника.

2.2.2. При аннулировании сертификата Исполнитель направляет Заказчику уведомление об аннулировании сертификата на электронную почту, указанную в заявке и настоящем договоре, при этом выданный сертификат считается недействительным с момента направления уведомления.

2.3. Заказчик обязуется:

- 2.3.1. Своевременно оплатить услуги, оказываемые по настоящему Договору.
- 2.3.2. Добросовестно относиться к проведению экскурсий и не допускать нарушений.
- 2.3.3. Проводить экскурсии в соответствии и в порядке, установленными правилами, в том числе обучением.

3. Порядок и сроки оплаты

3.1. Общая стоимость услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему договору, составляет _____ (_____) руб. _____ коп.

3.2. Оплата за оказываемые по настоящему Договору услуги осуществляется на основании выставленного счета, путём перечисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя в течение 5-ти рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

4. Порядок и сроки оказания услуг

4.1. В течение 5 рабочих дней с момента оплаты услуг по договору, которым считаются дата зачисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя или дата внесения денежных средств в кассу Исполнителя, Заказчику предоставляются информационные блоки (на бумажном носителе либо на электронную почту, указанную в договоре).

4.2. Обязательная аттестация проводится по предварительной записи по окончании самостоятельного изучения информационных блоков.

4.2.1. Для Заказчиков, проходящих обучение по программе «полный курс», обязательная аттестация проводится в режиме офлайн после прохождения практикума в день его прохождения.

4.2.2. Для Заказчиков, проходящих обучение по программе «повторный курс» обязательная аттестация проводится в режимах онлайн либо офлайн по выбору Заказчика.

5. Ответственность за разглашение персональных данных

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик несет ответственность за информацию, полученную в ходе обучения и проведения экскурсий.

5.3. Заказчик не имеет право передавать третьим лицам полученную информацию, а также фактические материалы обучения.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами взаимных обязательств.

6.2. Все приложения, изменения, дополнения и уточнения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями, должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6.3. Споры по настоящему договору рассматриваются по месту нахождения исполнителя.

6.4. Во всём остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ
Министерство природных ресурсов и
экологии РФ
ФГБУ «ЖИГУЛЕВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРИРОДНЫЙ
БИОСФЕРНЫЙ ЗАПОВЕДНИК
ИМЕНИ И.И.СПРЫГИНА»
445362, Самарская область, г.
Жигулевск,
с. Бахилова Поляна, ул. Жигулевская д.1

ИНН 6345004085 КПП 634501001
ОГРН 1036301730365
ОКВЭД 91.04
ОКТМО 36704000
ОКАТО 36404000005
КБК 0603000000000000000130
Управление Федерального Казначейства
по Самарской области (ФГБУ
«Жигулевский государственный
заповедник», л/сч. 20426Х67790); БИК
Территориального органа Федерального
казначейства 013601205, Единый
казначейский счет
401028105453700000036, номер
казначейского счета
03214643000000014200, балансовый счет
40501810236011000001 в Отделении по
Самарской области Волго-Вятского
главного управления Центрального банка
Российской Федерации (сокращенное
наименование – ОТДЕЛЕНИЕ
САМАРА), БИК 043601001
Основания оплаты: договор на обучение
№ _____

Директор Горелов Роман Андреевич (на
основании приказа № 341-лс от
06.06.2022г)
Тел: (84862) 378-36, 89272136495
Zhiguli1927@yandex.ru

МП

**Настоящее положение
СОГЛАСОВАННО:**

ЗАКАЗЧИК

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес с указанием индекса

Паспорт: серия _____ № _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес электронной почты:

Телефон: _____

Зам. Директора
по экопросветительской работе и туризму



Любовская Т.О.

Главный бухгалтер



Осипова Е.А.